

Maison des Cultures du Monde
CENTRE FRANÇAIS DU PATRIMOINE CULTUREL IMMATÉRIEL
Association loi 1901
Poste basé à Vitré
www.maisondesculturesdumonde.org

OFFRE D'EMPLOI (CDD) :
Agent d'accueil et de surveillance

SECTEUR :

Culture - expositions

DESCRIPTION DE L'ORGANISME :

La Maison des Cultures du Monde – Centre français du patrimoine culturel immatériel est spécialisée dans la promotion et la diffusion de la diversité culturelle, des expressions des peuples du monde et référente pour le patrimoine culturel immatériel. Elle organise notamment le Festival de l'Imaginaire dédié aux expressions artistiques étrangères ainsi que des expositions. Le Centre français du patrimoine immatériel a été désigné ethnopôle par le ministère de la Culture en 2016.

DESCRIPTION DU POSTE :

Dans le cadre de la nouvelle exposition de la Maison des Cultures à Vitré, l'association recherche un agent d'accueil et de surveillance. Placé(e) sous l'autorité de la Directrice, vous aurez pour missions :

- D'accueillir, d'orienter et de renseigner le public venant voir l'exposition
- D'assurer seul(e) l'ouverture et la fermeture de l'exposition
- De surveiller l'exposition, et de s'assurer du respect des œuvres exposées et des lieux
- De signaler tout dysfonctionnement dans les installations
- D'assurer le réassort des supports de communication
- De participer ponctuellement à la distribution de supports de communication

D'une manière générale, vous serez amené(e) à participer à l'ensemble des missions liées à l'accueil du public dans un lieu d'exposition.

PROFIL RECHERCHÉ :

- Etudiant(e)
- Intérêt pour la culture
- Qualités relationnelles et d'écoute – bonne expression orale
- Autonome, responsable, dynamique, polyvalent(e), ponctuel(le)

DATE LIMITE CANDIDATURE : 31 mars 2019

DATES : Du 6 avril au 29 septembre 2019 samedis et dimanches, de 14h à 18h15

LIEU : VITRÉ 35500

REMUNERATION : CDD – SMIC Horaire

Les candidatures, sous forme de lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae, doivent être adressées par courrier électronique comportant l'objet « Agent d'accueil et de surveillance » à recrutement@maisondesculturesdumonde.org